

# Skolebestyrelsen

## Arden Skole

Skoleåret 2024/2025

Dagsorden/referat

Tid:	<b>Tirsdag den 13. august 2024</b> kl. 17.15 – 19.15
Sted:	Personalestuen
Forplejning:	Let forplejning
Mødeleder:	Torben (skolebestyrelsesforperson)
Referent:	Lars (viceskoleleder)
Afbud/fraværende:	Frithjof, Line, Freja, Kristina, der er endnu ikke valgt elevrepræsentanter.

### Indhold:

<b>Punkt 1: Velkomst og præsentation - ny skoleleder; Anne-Louise</b>	<b>2</b>
<b>Punkt 2: Godkendelse af dagsorden (fast punkt)</b>	<b>2</b>
<b>Punkt 3: Godkendelse af referat (fast punkt)</b>	<b>3</b>
<b>Punkt 4: Økonomi – status og strategi (fast punkt)</b>	<b>3</b>
<b>Punkt 5: Noter til udarbejdelse af årsberetning</b>	<b>4</b>
<b>Punkt 6: Udarbejdelse af høringssvar ift. kommunalt budget</b>	<b>5</b>
<b>Punkt 7: Fordeling af bestyrelsesrepræsentation samt udarbejdelse af talepapir til anvendelse ved 1. forældremøde</b>	<b>6</b>
<b>Punkt 8: Kommunalt fokus på gode overgange</b>	<b>8</b>
<b>Punkt 9: Orientering og eventuelt (fast punkt)</b>	<b>9</b>
<b>Skolebestyrelsens sammensætning</b>	<b>10</b>



---

## Punkt 1: Velkomst og præsentation - ny skoleleder; Anne-Louise

Starttidspunkt: 17.15

Sagsart: Orienteringspunkt.

Sagsforhold: Præsentation af ny skoleleder på Arden Skole.

Indstilling: Torben indstiller, at

- skolebestyrelsen byder velkommen til Anne-Louise Nygaard Sadek
- Anne-Louise præsenterer sig.

### **Beslutning:**

- **Godkendt.**
- **Velkommen til Anne-Louise :-)**

## Punkt 2: Godkendelse af dagsorden (fast punkt)

Starttidspunkt: 17.25

Sagsart: Beslutningspunkt.

Sagsforhold: Skolebestyrelsen skal træffe beslutning om, hvorvidt dagsordenen kan godkendes.

Indstilling: Anne-Louise indstiller, at skolebestyrelsen godkender dagsordenen.

### **Beslutning:**

- **Godkendt.**



---

## Punkt 3: Godkendelse af referat (fast punkt)

Forventet starttidspunkt: 17.27

Sagsart: Beslutningspunkt.

Sagsforhold: Skolebestyrelsen skal, jf. styrelsesvedtægten for Mariagerfjord Kommunes skolevæsen, træffe beslutning om, hvorvidt referatet fra seneste møde kan godkendes. Vi har aftalt, at eventuelle bemærkninger til referatet bliver skrevet i aulabesked med referatet - inden for fem arbejdsdage.

Indstilling: Anne-Louise indstiller, at skolebestyrelsen godkender referatet fra sidste møde.

### Beslutning:

- **Godkendt.**

## Punkt 4: Økonomi – status og strategi (fast punkt)

Forventet starttidspunkt: 17.30

Sagsart: Orientering og beslutningspunkt.

Sagsforhold: Skolebestyrelsen har beføjelse til at godkende de af skolelederen foreslåede budgetter. Skolebestyrelsens medlemmer kan ikke stilles til regnskab for regnskabsårets udfald. Ledelsesteamet vil under punktet redegøre for status og strategi.

Indstilling: Anne Louise indstiller, at skolebestyrelsen godkender ledelsesteamets orientering om håndtering af økonomi.

### Beslutning:

- **Godkendt.**



---

## Punkt 5: Noter til udarbejdelse af årsberetning

Forventet starttidspunkt: 17.40

Sagsart: Beslutningspunkt.

Sagsforhold: Ifl. Folkeskolelovens § 44 stk. 12 og 13 skal skolebestyrelsen afgive en årlig beretning.

Indstilling: Anne-Louise indstiller, at skolebestyrelsen tilkendegiver indholdsønsker og træffer beslutning om udarbejdelse af årsberetningen samt om formidling af denne.

### Beslutning:

- **Skolebestyrelsen ønsker, at Torben udfærdiger årsberetning på baggrund af nedenstående stikord:**
  - **Trivsels- og læringsfremmende tiltag:**
    - **Foreningen, legepladsen, ny ledelsesstruktur.**
  - **Høringssvar ift. økonomiske rammebetingelser.**



---

## Punkt 6: Udarbejdelse af hørings svar ift. kommunalt budget

Forventet starttidspunkt: 18.00

Sagsart: Beslutningspunkt.

Sagsforhold: Skolebestyrelsen har mulighed for at udarbejde hørings svar til høringsmateriale vedrørende det kommunale budget for 2025 og overslagsår. Høringsmaterialet fremsendes særskilt.

Indstilling: Anne-Louise indstiller, at skolebestyrelsen behandler det fremsendte høringsmateriale, og træffer beslutning om udarbejdelse af hørings svar.

### **Beslutning:**

- **Se hørings svar på næste side.**

Skolebestyrelsen for Arden skole

16 August 2024

Til

Mariagerfjord kommune, Udvalget for Børn og Familie Emne Høringssvar vedrørende det genåbnede budget 2025-2028

De seneste 2-3 år har Mariagerfjord Kommune sendt forslag til budgetnedskæringer i høring ved skoleårets begyndelse. I skolebestyrelsen på Arden Skole har vi gentagne gange været vidne til præsentationer fra skolens ledelse om nødvendige omfordelinger, budgetreduktioner og serviceforringelser. Ligeledes er Arden skole i forvejen økonomisk presset af tildelingsmodellen, i forhold til det stigende antal børn i K-Klasserne.

Skolebestyrelsen på Arden Skole har brugt betydelig tid og kræfter på at udarbejde høringssvar og forsøgt at påvirke de politiske beslutninger for at sikre, at skolens ledelse har de nødvendige rammer for at drive en velfungerende folkeskole i Mariagerfjord Kommune. Desværre ser det ud til, at hverken forvaltningen eller politikerne i Mariagerfjord Kommune deler vores opfattelse, da vi år efter år bliver stillet over for nye budgetbesparelser i en i forvejen økonomisk presset folkeskole. **Derfor vil vi gerne pointere, at vi i Skolebestyrelsen på Arden Skole ikke finder yderligere besparelser formålstjenlig.**

Vi har en ambition om at skabe verdens bedste folkeskole i Danmark. Men rammerne for at opnå dette bliver løbende forringet. Forslaget til de kommende 3 års budget for Børn og Familie i Mariagerfjord Kommune må revurderes. Det er afgørende, at skoleledelserne får den nødvendige fleksibilitet og mulighed for at arbejde inden for allerede fastlagte budgetter og rammer. Det er yderst demotiverende konstant at skulle finde nye besparelser i en allerede presset økonomi. Dette påvirker både skoleledelserne og det dygtige personale på Arden Skole negativt. Hvis vi fremover skal tiltrække kompetente medarbejdere til Arden Skole, er det nødvendigt at forbedre, **ikke reducere**, rammerne.

Det er på tide, at vores folkevalgte lokalpolitikere tager ansvar og sætter foden ned. Hvis Mariagerfjord Kommune ikke kan tilbyde tilstrækkelige rammer for at drive en attraktiv og forsvarlig folkeskole, må kommunalpolitikere appellere til landspolitikerne på Christiansborg om øgede økonomiske rammer. Vi hører gentagne gange fra folkettinget, at der er penge nok i statskassen. En del af disse midler burde kanaliseres ud til folkeskolerne, så folkeskolen igen kan blive en skole for alle i Danmark.

Hvis ikke folkeskolen prioriteres med flere midler i de kommende år, frygter vi i skolebestyrelsen på Arden Skole, at folkeskolen generelt vil opleve en endnu større medarbejderflugt og et fald i ansøgere til læreruddannelserne. Det er desværre ikke længere attraktivt at være folkeskolelærer eller pædagog i den danske folkeskole. Folkeskolens opgave er at forme Danmarks fremtidige generationer til livsduelige voksne, som kan bidrage positivt til vores fælles velfærdssamfund.

På vegne af forældrerepræsentanterne i Skolebestyrelsen



Torben Kragelund

Formand



## Punkt 7: Fordeling af bestyrelsesrepræsentation samt udarbejdelse af talepapir til anvendelse ved 1. forældremøde

Forventet starttidspunkt: 18.35

Sagsart: Beslutningspunkt

Sagsforhold: På Arden Skole har vi tradition for, at der er repræsentation af forældrevalgt skolebestyrelsesmedlem ved forældremøderne i almenskolen, der afvikles i starten af skoleåret. Vi skal have fordelt denne repræsentation. Bestyrelsen skal endvidere afstemme, hvad der skal berettes i klasserne. Forældrerepræsentanten til k-klasserne kan efterfølgende koordinere med Elmer.

Indstilling: Anne-Louise indstiller, at skolebestyrelsen

- fordeler forældrevalgt skolebestyrelsesrepræsentation ift. klasserne på almenskolen,
- udfærdiger talepapir til anvendelse ved 1. forældremøde.

### Beslutning:

- **“Talepapir”/stikord - med mandat til personlig toning:**
  - **Om betydningen af forælderrollen. Opbakning til forældreråd. Alle forældre er betydningsfulde ift. klassens trivsel. Opfordring om at alle taler skolen op; sørg for at børnene ikke hører, når/hvis I er utilfredse med skolen. God erfaring med forældrearrangerede spisegrupper/fælles spisning, fælles aktiviteter o.l..**
  - **Nyhed: 2. forældremøde arrangeres af forældreråd og team. Vigtigt med stor tilslutning til også skoleårets 2. forældremøde.**
  - **Orientering om foreningen.**
  - **Fokus på hvad børnene laver på de sociale medier - og hvornår de må have lov. Opfordring til at deltage i forældreoplæg ved David Troutman Madsen (invitation følger).**
  - **Afsætning af børn, der bliver kørt i skole; kør meget gerne op til p-pladsen ved Ungdomsskolen og sæt børnene af der (der arbejdes på forbedring af kørselsforhold ved hovedindgangen).**
  -
- *Se fordeling på almenskolen på næste side:*



## Forældremøder i starten af skoleåret 2024/2025

Tidsrummet 17.00 – 19.00

	Dato	Rep. fra SB		Dato	Rep. fra SB
0.a	5/9 2024	Lea	0.b	5/9 2024	Lea
1.a	2/9-2024	Peter	1.b	2/9-2024	Peter
2.a	24/9	Frithjof	2.b	24/9	Frithjof
3.a	11/9 2024	Lea	3.b	11/9 2024	Lea
4.a	20/8-2024	Peter	4.b	20/8.2024	Peter
5.a	25/9-2024	Jane	5.b	25/9-2024	Jane
6.a	10/9	Peter	6.b	10/9	Peter
7.a	17/9	Diana	7.b	17/9	Diana
8.a	19/9-24	Kristina	8.b	19/9-24	Kristina
9.a	18/9-24	Torben	9.b	18/9-24	Torben





---

## Punkt 8: Kommunalt fokus på gode overgange

Forventet starttidspunkt: 18.50

Sagsart: Orienterings- og beslutningspunkt.

Sagsforhold: Der er kommunalt fokus på gode overgange med oplevelser af sammenhænge. I den forbindelse vil ledelsen i mødet kort bede de forældrevalgte skolebestyrelsesmedlemmer om at besvare nogle spørgsmål. Spørgsmålene vedlægges dagsordenen, så de forældrevalgte skolebestyrelsesmedlemmer kan nå at tænke over besvarelsen inden.

Indstilling: Anne-Louise indstiller, at skolebestyrelsen besvarer spørgsmålene vedrørende oplevelser af håndtering af overgange i det kommunale system.

### Beslutning:

- **De forældrevalgte skolebestyrelsesmedlemmer udarbejdede et fælles svar, som ledelsen videreformidler.**



---

## Punkt 9: Orientering og eventuelt (fast punkt)

Bagkant: 19.15

Sagsart: Orienteringspunkt.

Sagsforhold: Fast dagsordenspunkt, hvor der er mulighed for at orientere om relevante forhold.

Forpersonen orienterede om:

- 
- 

Øvrig information fra de forældrevalgte medlemmer:

- 

Elevrådsrepræsentanten orienterede om:

- 

Nyt fra foreningen:

- **Frithjof har udarbejdet status, som er videreformidlet til skolebestyrelsen.**

Skoleledelsen orienterede om:

- **Håndtering af kortere skoledag, herunder tilsyn.**
- **Ændring af udkørsel til Storardenevej med henblik på mere flow i spidsbelastning.**
- **Anne-Louise orienterede om hvor godt et indtryk, hun har fået af Arden Skole.**

Medarbejderrepræsentanterne orienterede om:

- **Indskolingspersonalet vil gerne lære skolestarterne bedre at kende inden skolestart.**

**Punkter til kommende møde(r)**

- **Se forslag fra Diana ved junimødet.**



---

## Skolebestyrelsesmøder i skoleåret 2024/2025

### *Overblik over årets møder:*

13.08.2024	(tirsdag)	17.15 - 19.15	Ordinært møde
23.09.2024	(mandag)	17.15 - 19.15	Ordinært møde
30.10.2024	(onsdag)	17.15 - 19.15	Ordinært møde
02.12.2024	(mandag)	17.15 - 19.15	Ordinært møde
21.01.2025	(tirsdag)	17.15 - 19.15	Ordinært møde
25.02.2025	(tirsdag)	17.15 - 19.15	Ordinært møde
07.04.2025	(mandag)	17.15 - 19.15	Ordinært møde
12.05.2025	(mandag)	17.15 - 19.15	Ordinært møde
10.06.2025	(tirsdag)	17.15 - 19.15	Ordinært møde

NB:

- Der afholdes online-kursus for nye og interesserede skolebestyrelsesmedlemmer mandag den 2. september kl. 17.00 - 18.30. Vi sidder i mødelokale 4 (ved kontorerne).
- Der afholdes dialogmøde med Udvalget for Børn og Familie den 26. november kl. 17.00 - 19.00.



## Skolebestyrelsens sammensætning

<b>Bestyrelsesmedlem; forældrevalgt</b>	<b>Torben Seerup Bøgh Kragelund; forperson</b>
<b>Bestyrelsesmedlem; forældrevalgt</b>	<b>Peter Fredsgaard; næstforperson</b>
<b>Bestyrelsesmedlem; forældrevalgt – K-klasserne</b>	<b>Freja Ammitzbøll</b>
<b>Bestyrelsesmedlem; forældrevalgt</b>	<b>Kristina Merete Knudsen</b>
<b>Bestyrelsesmedlem; forældrevalgt</b>	<b>Frithjof Rødbro Jensen</b>
<b>Bestyrelsesmedlem; forældrevalgt</b>	<b>Jane Kilgast Kristensen</b>
<b>Bestyrelsesmedlem; forældrevalgt</b>	<b>Diana Ragnhild Dujardin</b>
<b>1. suppleant 2. suppleant</b>	<b>Maria Krogh Degn Lea Høxbroe Højbjerg</b>
<b>Medarbejderrepræsentant; almenskolen</b>	<b>Michele Kristensen</b>
<b>Medarbejderrepræsentant; K-afdelingen</b>	<b>Line Jacobsen</b>
<b>Elevrådsrepræsentant</b>	<b>Under afklaring (elevrådsforperson)</b>
<b>Elevrådsrepræsentant</b>	<b>Under afklaring (elevrådsnæstforperson)</b>
<b>Skoleleder</b>	<b>Anne-Louise Nygaard Sadek</b>
<b>Viceskoleleder</b>	<b>Lars Hviid Pilgaard</b>
<b>Administrativ leder</b>	<b>Rasmus Troelsen</b>