Skolebestyrelsen

Arden Skole

Skoleåret 2025/2026

Tid:	**Mandag den 9. marts 2026** kl. 17.15 – 19.15
Sted:	Personalestuen
Forplejning:	Let forplejning
Mødeleder:	Torben (Skolebestyrelsesformand)
Referent:	Gitte (Afdelingsleder)
Afbud/fraværende:	Frithjof

Indhold:

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden (fast punkt) 2
Punkt 2: Godkendelse af referat (fast punkt) 2
Punkt 3: Økonomi – status og fordeling mellem (fast punkt) 2
Punkt 4: Opfølgning på princip for klassekassen 3
Punkt 5: Folkeskolens kvalitetsprogram (juniormesterlære) 4
Punkt 6: Opfølgning på medarbejdernes fravær - udsat fra sidste møde 4
Punkt 7: Foreningen "Børn og Unge i Fokus" 5
Punkt 8: Fremmøde til forældremøder – opfølgning på beslutning 5
Punkt 9: Skolebestyrelsesvalg - status 6
Punkt 10: Orientering og eventuelt (fast punkt) 7
Skolebestyrelsens sammensætning 9

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden (fast punkt)

Starttidspunkt: 17.15

Sagsart: Beslutningspunkt.

Sagsforhold: Skolebestyrelsen skal træffe beslutning om, hvorvidt dagsordenen kan godkendes.

Indstilling: Anne-Louise indstiller, at skolebestyrelsen godkender dagsordenen.

Beslutning:

- **Godkendt**

Punkt 2: Godkendelse af referat (fast punkt)

Forventet starttidspunkt: 17.17

Sagsart: Beslutningspunkt.

Sagsforhold: Skolebestyrelsen skal, jf. styrelsesvedtægten for Mariagerfjord Kommunes skolevæsen, træffe beslutning om, hvorvidt referatet fra seneste møde kan godkendes. Vi har aftalt, at eventuelle bemærkninger til referatet bliver skrevet i aula besked med referatet - inden for fem arbejdsdage.

Indstilling: Anne-Louise indstiller, at skolebestyrelsen godkender referatet fra sidste møde.

Beslutning:

- **Godkendt**

Punkt 3: Økonomi – status og fordeling mellem (fast punkt)

Forventet starttidspunkt: 17.17–17.30
Sagsart: Orienterings- og beslutningspunkt

Sagsforhold:
Der gives en status på indeværende budget 2026 med fokus på den aktuelle økonomiske situation, herunder forbrug, forventet regnskabsresultat samt fordeling mellem almen- og specialområdet.

Orienteringen vil særligt have fokus på:

- Budgetforudsætninger for 2026
- Udvikling i udgifter til visiterede elever
- Eventuelle økonomiske ubalancer eller opmærksomhedspunkter
- Handle- og prioriterings muligheder inden for den samlede økonomiske ramme

På baggrund af status lægges der op til en drøftelse af skolebestyrelsens perspektiver på prioriteringer og eventuelle justeringer inden for rammen af budget 2026.

Anne-Louise indstiller, at skolebestyrelsen:

1. Tager orienteringen om status på budget 2026 til efterretning.
2. Drøfter prioriteringer og fokusområder inden for den samlede økonomiske ramme for 2026.

Beslutning: Krævede ingen beslutninger

Orientering v. Anne-Louise om situationen på Arden Skole og den kommunale og lokale proces.

Punkt 4: Opfølgning på princip for klassekassen

Forventet starttidspunkt: 17.30-17.50

Sagsart: Drøftelsespunkt

Sagsforhold:
Det nedsatte udvalg (Jane og Freja) fremlægger status på arbejdet med gennemgang af princippet for klassekassen. Udvalget har haft fokus på rammerne for administration, formål, forældrenes bidrag samt håndtering af klassens midler.

Opfølgningen har til formål at give skolebestyrelsen et grundlag for at vurdere, om det nuværende princip understøtter gennemsigtighed, lighed og et konstruktivt samarbejde mellem skole og hjem, eller om der er behov for justeringer eller en egentlig omskrivning.

Indstilling:
Anne-Louise indstiller, at skolebestyrelsen drøfter udvalgets oplæg og beslutter den videre proces, herunder om princippet skal fastholdes, justeres eller omskrives.

Beslutning:
Revideret udkast for almen godkendt
Udkast til KKL vedtaget

Punkt 5: Folkeskolens kvalitetsprogram (juniormesterlære)

Forventet starttidspunkt: 17.50-18.10

Sagsart: Orienteringspunkt

Sagsforhold:
Der gives en orientering om juniormesterlære som en del af Folkeskolens kvalitetsprogram, herunder målgruppe og rammer.

Indstilling:
Anne-Louise indstiller, at skolebestyrelsen tager orienteringen til efterretning og drøfter, om der er principielle forhold, bestyrelsen ønsker at følge særligt.

Beslutning:
Status på kvalitetsprogrammet til efteråret med ny bestyrelse.

Punkt 6: Opfølgning på medarbejdernes fravær - udsat fra sidste møde

Forventet starttidspunkt: 18.10-18.30

Sagsart: Orienterings- og drøftelsespunkt

Sagsforhold:
Skolebestyrelsen drøfter kvaliteten af vikardækningen, herunder kontinuitet i undervisningen og skolens arbejde med at sikre gode vikartimer ved medarbejderfravær.

Indstilling:
Anne-Louise indstiller, at skolebestyrelsen:
– tager status på opfølgningen af de tidligere besluttede opmærksomhedspunkter
– tager stilling til, om der er behov for yderligere principper, opmærksomhedspunkter eller rammer for den videre opfølgning.

1. Opfølgning på tidligere beslutninger
Der følges op på, hvordan de aftalte opmærksomhedspunkter håndteres i praksis, herunder:

– kvaliteten af vikardækningen
– arbejdet med ”Gode timer med vikarer” og inddragelse af elevrådet

2. Generel drøftelse af skolens tilgang til sygefravær
Bestyrelsen drøfter:
– hvorfor det er relevant at have fokus på personalets sygefravær som en del af skolens samlede drift og kvalitet
– hvordan fravær kan ses i sammenhæng med trivsel, arbejdsmiljø og kvalitet i undervisningen

Indstilling:
Anne-Louise indstiller, at skolebestyrelsen:

- tager status på opfølgningen af de tidligere besluttede opmærksomhedspunkter
- tager stilling til, om der er behov for yderligere principper.

Beslutning:
Drøftelse af 1. Elevrådet arbejder videre med initiativet *“Den gode vikartime”*. Elevrådet udarbejder en plakat og vil besøge klasserne for at formidle elevernes forventninger til en god vikartime. Skolebestyrelsen udtrykte stor ros og anerkendelse for elevrådets arbejde med initiativet.

Der er fortsat dialog mellem ledelsen og vikarerne om forventningerne til den gode vikartime. Eleverne opfordres til at hjælpe vikarerne med kendskab til klassens regler og rammer.

Det blev desuden fremhævet, at lærerne har en opgave i at tilpasse vikarplanerne, så de understøtter gode vikartimer.

Elevrådet arbejder videre med indsatsen, og bestyrelsen følger op på et senere møde.

Punkt 7: Foreningen “Børn og Unge i Fokus”

Forventet starttidspunkt: kl. 18.30-18.40

Sagsart: Beslutningspunkt.

Sagsforhold: Skolebestyrelsen

Indstilling: Anne-Louise indstiller, at skolebestyrelsen drøfter status vedr. foreningen. Frithjof beretter om nyt fra Foreningen “Børn og Unge i Fokus”

Beslutning:

- Udsættes

Punkt 8: Fremmøde til forældremøder – opfølgning på beslutning

Forventet starttidspunkt: 18.40–18.50
Sagsart: Opfølgnings- og beslutningspunkt

Sagsforhold:
Skolebestyrelsen drøftede på det seneste møde fremmødet til forældremøder på tværs af årgange.

Status:

- I K-klassen er ca. ¾ af eleverne repræsenteret ved forældremøder.

- I almenskolen varierer fremmødet mellem årgange. Drøftelsen pegede på, at fremmødet i høj grad hænger sammen med styrken i forældrefællesskabet på den enkelte årgang.

På mødet blev det foreslået at iværksætte en kort spørgeskemaundersøgelse blandt forældrene med henblik på at afdække motivation for deltagelse samt barrierer for fremmøde. Det blev foreslået, at de forældrevalgte igangsætter undersøgelsen i forbindelse med skolebestyrelsesvalget.

Indstilling:
Anne-Louise indstiller, at skolebestyrelsen tager stilling til, om bestyrelsen fortsat ønsker at igangsætte en spørgeskemaundersøgelse om fremmøde til forældremøder.

Beslutning:

- Forebyggende indsatser i indskolingen - oplysning om hvor vigtigt samarbejdet og fremmødet til forældremøderne er.
- Undersøgelsen udskydes med mulighed for at den nye bestyrelse kan arbejde med det.

Punkt 9: Skolebestyrelsesvalg - status

Forventet starttidspunkt: 18.50-19.00

Sagsart: Orienterings- og drøftelsespunkt

Der gives en status på processen frem mod skolebestyrelsesvalget.

Status pr. dags dato:

- Tre nuværende forældrerepræsentanter genopstiller.

- Skolebestyrelsen skal bestå af 7 forældrerepræsentanter samt 2 suppleanter.
- Henvendelser fra forældre, som overvejer at stille op / har ønsket nærmere information om opgaven.
- Valgprocessen følger gældende bekendtgørelse om valg til skolebestyrelser og gennemføres som elektronisk afstemning i Mariagerfjord Kommune.

Der orienteres om:

- Hvor vi er i processen i forhold til tidsplanen
- Antal interesserede kandidater
- Behov for yderligere opfordring til kandidater
- Mulighed for fredsvalg, hvis antallet af kandidater svarer til antal pladser

Der lægges op til en drøftelse af næste skridt i processen, herunder:

- Kommunikation til forældre
- Eventuelle målrettede opfordringer
- Plan for valgmøde / kandidatpræsentation

Indstilling

Anne-Louise indstiller, at skolebestyrelsen:

1. Tager status på valgprocessen til efterretning.
2. Drøfter og beslutter de næste skridt i forhold til rekruttering af kandidater og videre gennemførelse af valget.

Beslutning:
Mangler 5 kandidater til opstilling. Bestyrelsen tager kontakt til alle forældre på de forskellige årgange i indskolingen og mellemtrinnet.

Punkt 10: Orientering og eventuelt (fast punkt)

Bagkant: 19.15

Sagsart: Orienteringspunkt

Sagsforhold: Fast dagsordenspunkt, hvor der er mulighed for at orientere om relevante forhold.

Formand orienterede om:

- Bestyrelsesmøde den 15.04.26 flyttes til den 07.04.26 kl 18-20

Øvrig information fra de forældrevalgte medlemmer:

- 6. årg.: Fokus på orientering om skiftet til udskolingen. Barnets perspektiv inddrages. Forslag om der laves en film med udskolings-elevernes egne oplevelser - eller udskolingseleverne mødes med 6.årg, så de har mulighed for at stille spørgsmål. Opmærksom på fortællinger blandt forældre, og hvad man sætter lys på.

Elevrådsrepræsentanten orienterede om:

- Undervisningsmiljøet og de undersøgelser de arbejder med

Skoleledelsen orienterede om:

- Rum i kælderen
- Undervisningsmiljøvurdering 2026
- Rekrutteringsproces med afdelingsleder til KKL

Medarbejderrepræsentanterne orienterede om:

- De er pptaget af situationen omkring økonomien

Punkter til kommende møde(r):

- April:
    -

Skolebestyrelsesmøder i skoleåret 2025/2026

Overblik over årets møder:

20.08.2025	(onsdag)	17.15 - 19.15	Ordinært møde
01.09.2025	(mandag)	17.00 - 18.30	Kursus
02.09.2025	(tirsdag)	17.30 - 19.30	Dialogmøde (Rosendalskolen)
30.09.2025	(tirsdag)	17.15 - 19.15	Ordinært møde
03.11.2025	(mandag)	17.15 - 19.15	Ordinært møde
17.12.2025	(onsdag)	17.15 - 19.15	Ordinært møde
27.01.2025	(tirsdag)	17.15 - 19.15	Ordinært møde
09.03.2026	(mandag)	17.15 - 19.15	Ordinært møde
15.04.2026	(onsdag)	17.15 - 19.15	Ordinært møde
19.05.2026	(tirsdag)	17.15 - 19.15	Ordinært møde
15.06.2026	(mandag)	17.15 - 19.15	Ordinært møde

NB:

- Der afholdes online-kursus for nye og interesserede skolebestyrelsemedlemmer mandag den 1. september kl. 17.00 - 18.30. Vi sidder i mødelokale 4 (ved kontorerne).
- Der afholdes dialogmøde med udvalget for Børn og Familie den 2. september kl. 17.30 - 19.30.

Skolebestyrelsens sammensætning

Bestyrelsesmedlem; forældrevalgt	**Torben Seerup Bøgh Kragelund;** **forperson**
Bestyrelsesmedlem; forældrevalgt	**Peter Fredsgaard; næstforperson**
Bestyrelsesmedlem; forældrevalgt – K-klasserne	**Freja Ammitzbøll**
Bestyrelsesmedlem; forældrevalgt	**Maria Krogh Degn**
Bestyrelsesmedlem: **forældrevalgt**	**Frithjof Rødbro Jensen**
Bestyrelsesmedlem; forældrevalgt	**Jane Kilgast Kristensen**
Bestyrelsesmedlem; forældrevalgt	**Lea Høxbroe Højbjerg**
1. **suppleant** 2. **suppleant**	**Kristina Merete Knudsen**
Medarbejderrepræsentant; **almenskolen**	**Michele Kristensen**

Medarbejderrepræsentant; **K-afdelingen**	**Heidi Egedal**
Elevrådsrepræsentant	**Rasmus Emil Ørum Jensen (9.b)** **(elevrådsforperson)**
Elevrådsrepræsentant	**Karla Kjær Pedersen (9.a)** **(elevrådsnæstforperson)**
Skoleleder	**Anne-Louise Nygaard Sadek**
Viceskoleleder/afdelingsleder (i rul)	